РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ
Су V-35 109/2026-3
13.11.2026. године
П о ж а р е в а ц

Прекршајни суд у Пожаревцу на основу члана 61. Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС“, бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/2020, 142/2022, 13/2025 – одлука УС, 19/2025, 109/2025, 9/2026 и 80/2026), одредби члана 2. став 8, члана 4. став 3, члана 5. став 3. и 4, чланова 6. и 7. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС, бр. 2/19, 67/21 и 19/26), као и на основу члана 2, 3, 4. и 5. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима (“Службени гласник РС” број 30/19), а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Пожаревцу Су I-9 бр. 1/19 од 07.03.2019. године са свим изменама и допунама од којих су последње заведене под бројем Су I-9 2/24-1 од 28.10.2024. године, одобреним Кадровским планом и Одлуке председника суда о потреби попуњавања слободног извршилачког радног места Су V-35 97/2026 од 10.11.2026. године, оглашава:

ИНТЕРНИ КОНКУРС

За попуњавање извршилачког радног места

I. Орган у којем се радно место оглашава

Прекршајни суд у Пожаревцу, улица Поречка 2а, 12000 Пожаревац.

II. Радно место која се попуњава

Назив радног места: „Записничар“, звање референт.

Број извршилаца: 1.

Опис послова: по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља послове по диктату код судије, води рачуна о уредности списа, попуњава наредбе за довођење, решење о исплати трошкова сведоцима, вештацима и др., дежура са судијом по плану дежурства, ради и друге послове по налогу судије и председника Суда.

Услови: IV степен стручне спреме, средња школа, друштвеног, природног или техничког смера, положен испит за дактилографа I класе, положен државни стручни испит, најмање две године

радног искуства на истим или сличним пословима и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

III. Пријем кандидата у радни однос извршиће се путем интерног конкурса

Запослени који имају право да учествују на интерном конкурсу:
Право учешћа на интерном конкурсу имају државни службеници односно намештеници Прекршајног суда у Пожаревцу запослени на неодређено време или који су на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС“, бр. 95/18) у радном односу на одређено време у Прекршајном суду у Пожаревцу, ако су у радном односу на одређено време обављали послове у овом суду због привремено повећаног обима посла најмање две године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса, односно најмање две године са прекидима у периоду од три године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса.

Интерни конкурс спровешће Конкурсна комисија именована решењем председника Прекршајног суда у Пожаревцу.

IV. Фазе изборног поступка и учешће кандидата

Изборни поступак се спроводи из две фазе – фазе у којој се проверавају посебне функционалне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Сходно Правилнику о саставу конкурсне комисије, начину провера компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Сл. Гласник бр. 30/19“) у изборном поступку Комисија ће вредновати стручну оспособљеност кандидата процењујући испуњеност услова према тексту огласа, усаглашеног са описом радног места према Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Пожаревцу.

1. Провера посебних функционалних компетенција

1) Познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда – провера ће се вршити писаним путем – тест, који се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора 24 сата пре почетка провере, из базе питања која ће бити благовремено објављена на интернет презентацији Прекршајног суда у Пожаревцу. Кандидати ће тест радити у папирној форми, заокруживањем једног од више понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Уколико се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима, Комисија ће таквог кандидата удаљити са теста. У том случају сматрта се да кандидат није положио тест. Време за израду теста је један сат.
2) Поседовање вештине куцања - провера ће се вршити практичним радом на рачунару, тако што ће члан комисије гласно диктирати судску одлуку, коју ће кандидат куцати на рачунару. Сви кандидати ће радити исту одлуку, време провере је 5 минута. Комисија ће саставити 3 различита задатка (судске одлуке) најкасније 24 сата пре почетка провере, од којих ће методом случајног избора изабрати задатак (судску одлуку) коју ће решавати сви пријављени кандидати.
3) Поседовање знања и вештина припреме материјала и вођење записника-провера ће се вршити усменом путем, што подразумева разговор са кандидатом, где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту записничара. Комисија ће саставити 3 задатка најкасније 24 сата пре почетка провере, од

којих ће методом случајног избора изабрати задатак који ће решавати сви пријављени кандидати. Време за израду писменог задатка не може да буде дуже од једног сата, а време припреме усменог задатка не моће да буде дуже од једног сата, а време припреме усменог задатка не може бити дуже од пола сата.

Мерила која ће бити коришћена за вредновање функционалних компетенција путем разговора са кандидатом су следећа: 1) стручна заснованост, 2) аналитичност, 3) систематичност, 4) прецизност и тачност навођења података и 5) јасноћа у изношењу личног става и мишљења.

2. Интервју са Комисијом и вредновање кандидата

Након провере посебних функционалних компентенција Комисија ће обавити усмени интервју са кандидатима ради процене мотивације за рад на радном месту за које је расписан интерни конкурс и прихватања вредности државних органа.

V. Врста радног односа и место рада

Радни однос се заснива на неодређено време у Прекршајном суду у Пожаревцу.

VI. Општи услови за рад на радном месту (чл. 45. Закона о државним службеницима)

Општи услови за рад на радном месту:
- да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије,
- да учесник конкурса има прописану стручну спрему потребно за тражено радно место и да испуњава друге услове одређене Законом, прописима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу,
- да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа,
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII. Рок за подношење пријава на конкурс

Рок за подношење пријава на конкурс је **8 дана** од дана оглашавања на интернет презентацији Прекршајног суда у Пожаревцу и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања.

VIII. Пријава на конкурс

Врши се на обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Прекршајног суда у Пожаревцу www.po.pk.sud.rs или се преузима доласком непосредно у просторије судске управе Прекршајног суда у Пожаревцу, на адреси Пожаревац, улица Поречка 2а, а пријава садржи и податке о начину прибављања података из службених евиденција (кадидат се опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега);

Кандидати пријаве на конкурс подносе на адресу: Прекршајни суд у Пожаревцу, улица Поречка 2а, предајом лично на писарницу суда или препорученом пошиљком са назнаком :

„ За конкурс за пријем на радно место записничар-**НЕ ОТВАРАТИ**“

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

XI. Докази које прилажу кандидати уз пријаву на конкурс

Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе следећу документацију:

- Биографија са наводима о досадашњем радном искуству.
- Уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија);
- Извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија);
- Оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује тражена стручна спрема;
- Оригинал или оверену фотокопију исправа којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори или други акти из којих се може утврдити на којим пословима је стечено радно искуство);
- Уверење да против лица није покренут кривични поступак, нити истрага (не старије од 6 месеци);
- Потврду да кандидату није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа коју издаје државни орган у коме је кандидат био у радном односу;
- Уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије (не старије од 6 месеци);
- Сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти);
- Уверење о положеном испиту за дактилографа Ia,
- 2 примерка обрасца 1 или 1а - изјава у којој се учесник конкурса опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се види службена евиденција или ће то орган учинити уместо њих;
- Уверење о положеном државном испиту за рад у државним органима (уколико је у питању кандидат који нема положен државни стручни испит, исти ће бити обавезан да у случају пријема у радни однос на неодређено време положи државни стручни испит у законом прописаном року (тј. у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа) сходно члану 102. Закона о државним службеницима.

Потребно је да кандидати пријаву потпишу својеручно.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима или општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама које послове овере обављају као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама (осим уверења о неосуђиваности и уверења да се не води кривични поступак, које не може да буде старије од шест месеци).

Одредбама чланова 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“ број 18/2016, 95/2018 и 2/23-одлука УС) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Сходно наведеном

потребно је да учесник конкурса у делу „Изјава“, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном испиту, уверење да се против кадидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

X. Датум и место провере компентенција учесника конкурса у изборном поступку

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђење огласом о интерном конкурсу, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Прекршајног суда у Пожаревцу, улица Поречка број 2а.

О датуму и месту за сваку од наведених фаза поступка кандидати ће бити благовремено обавештени у складу са одредбама члана 24. Уредбе о интерном и јавном конкурсу, с тим да ће прва од предвиђених провера (опште функционалне компетенције) бити у што краћем року заказана, одмах након подношења пријава и формирања листе кадидата.

XI. Лице задужено за давање обавештења о конкурсу

Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: Милица Сокнић Алексић, секретар суда, контакт телефон 012/513-353.

НАПОМЕНЕ:

- Неблаговремене, недопушене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази (оверене фотокопије или оригинал), конкусна комисија ће одбацити, сходно одредби члана 55. Закона о државним службеницима.

- Кандидат који се не одазове позиву да учествује у провери једне компентенције, искључује се из даљег тока изборног поступка, о чему ће бити обавештен у складу са чланом 24. став 2. Уредбе о интерним и јавном конкусу за попуњавање радних места у државним органима.

- Кандидат који не испуни мерило за проверу одређене компентенције у једној фази изборног поступка, обавештава се о резултату провере компентенције и не позива се да учествује у провери следеће компентенције у истој или наредној фази изборног поступка, сходно члану 26. став 4. Уредбе о интерном и јавном конкусу за попуњавање радних места у државним органима.

- Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована.

- Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положени државни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Кандидати са положеним

стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

- Интерни конкурс спроводи конкурска Комисија именована Решењем председника Прекршајног суда у Пожаревцу.

- Обавештавају се учесници интерног конкурса да ће се документација враћати искључивао на писани захтев учесника.

- Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

- Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Прекршајног суда у Пожаревцу,

- Образац пријаве на конкурс може се преузети на званичној интернет презентацији Прекршајног у Пожаревцу.

ПРЕДСЕДНИК
ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ПОЖАРЕВЦУ
Весна Ивковић